



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE GOIÁS
PRAÇA CÍVICA, 300 - Bairro CENTRO - CEP 74003-010 - @cidade_unidade@ - - www.tre-go.jus.br

TERMO DE REFERÊNCIA

1 – ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

1.1 Aquisição e instalação de sistema de arquivos deslizantes com acionamento mecânico, em aço, que comporte, no mínimo, 6.741 (seis mil, setecentos e quarenta e um) caixas-arquivo para acondicionamento do acervo documental deste Tribunal Regional Eleitoral de Goiás, observando as especificações e as condições estabelecidas neste Termo de Referência.

CATMAT: 116084

2 – JUSTIFICATIVA

A presente aquisição se justifica no fato de que o arquivo deste Tribunal Regional Eleitoral de Goiás, sob responsabilidade da Seção de Biblioteca, Arquivo e Memória (SEBAM), apresenta hoje, carência de espaço para promover a guarda e o armazenamento adequados do acervo documental gerado pelos diversos setores do Tribunal, apesar da recente reforma realizada para sua ampliação e adequação de temperatura e luminosidade.

Um dos motivos para que o espaço físico atual seja considerado inadequado foi a necessidade de redimensionamento dos arquivos intermediários de algumas unidades, anteriormente acondicionados por elas em contentores de forma inadequada, conforme descrito em procedimentos administrativos próprios, fato que aumentou consideravelmente o volume do Arquivo Geral.

Neste sentido, observa-se o que dispõe no Manual de Gestão Documental do Poder Judiciário (2021), o qual demonstra em seu texto, a importância de um ambiente adequado de preservação documental: "Em razão da relevância para a conservação dos documentos arquivados, o órgão do Poder Judiciário deve atentar para a adequação da estrutura física e ambiental. O artigo 29 da Resolução CNJ nº 324/2020, ao definir os documentos e processos de guarda permanente como o fundo arquivístico histórico do Poder Judiciário e componentes do Patrimônio Cultural nacional, prevê, expressamente, que devem "ser custodiados em locais com condições físicas e ambientais adequadas, preferencialmente do próprio órgão, e disponibilizados para consulta sem colocar em risco sua adequada preservação."

Assim, a aquisição de arquivos deslizantes busca minimizar os riscos de prejuízos materiais, evitar as constantes trocas das estantes de ferro, que com o passar do tempo podem apresentar ferrugem e contaminação das prateleiras. O atual arquivo, por ser um ambiente aberto, expõe o acervo ao risco de processos de deterioração, decorrentes de agentes físicos, químicos, biológicos e acidentais.

Por meio de um ambiente e mobiliário corretos, se busca eliminar as ameaças ao patrimônio documental, conforme consta no Dicionário Brasileiro de Terminologia Arquivística que conceitua a preservação como "prevenção da deterioração e danos em documentos por meio de adequado controle ambiental e/ou tratamento físico e/ou químico" (ARQUIVO NACIONAL, 2005, p. 135).

A orientação da profissional de Arquivologia para o melhor aproveitamento do espaço destinado ao Arquivo do Tribunal é adequá-lo de forma a permitir a criação de uma estação de tratamento do material recebido, uma estação para a digitalização do acervo e espaço para manuseio de material, seja para pesquisa, seja para triagem para o processo de avaliação e descarte.

Com a aquisição dos arquivos deslizantes o espaço será melhor dividido com destinação específica para:

1. arquivo permanente;
2. arquivo intermediário;
3. arquivo histórico;
4. área para consulta;
5. área para digitalização; e
6. área para triagem.

O arquivo deslizante é um sistema modular de arquivamento que oferece solução perfeita para economizar espaço e organizar conteúdos de forma racional e produtiva, com excelente ergonomia, através de deslocamento lateral sobre trilhos.

As vantagens do arquivo deslizante são:

- - Otimizar o espaço. É possível armazenar uma grande quantidade de caixas-arquivo em um espaço menor.
- - Evitar os riscos de deterioração dos documentos, pois ajudam a manter a conservação, já que a pintura eletrostática mantém longe fungos e bactérias e impedem o aparecimento de traças e insetos, além de melhor proteger de elementos climáticos como luz, umidade e poeira que podem comprometer a integridade do acervo a longo prazo.

- Contribuir para a efetiva organização do acervo.

O manual "Recomendações para a construção de arquivos", publicado pelo CONARQ em 2000, reúne as indicações para a construção, reforma e adequação de edifícios de arquivos e aponta algumas vantagens do arquivo deslizante, dentre elas a economia de espaço e o fechamento para a proteção dos documentos contra a luz e a poeira.

A Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, Lei de Acesso à Informação, foi criada com o objetivo de garantir ao cidadão o direito previsto na Constituição Federal de 1988 no inciso XXXIII do art. 5º, no inciso II do § 3º do art. 37 e no § 2º do art. 216. A Lei de Acesso à Informação reforça a importância da proteção à informação, na medida em que determina em seu art. 6º que *Cabe aos órgãos e entidades do poder público, observadas as normas e procedimentos específicos aplicáveis, assegurar a gestão transparente da informação, propiciando amplo acesso a ela e sua divulgação; proteção da informação, garantindo-se sua disponibilidade, autenticidade e integridade; e proteção da informação sigilosa e da informação pessoal, observada a sua disponibilidade, autenticidade, integridade e eventual restrição de acesso.*

O Tribunal vem promovendo constantes melhorias na estrutura física e na organização de seu Arquivo Geral e, para que essas ações sejam bem sucedidas, todo esforço de pessoal e todo o investimento financeiro realizado contribui para o resultado efetivo.

É de fundamental importância que se cuide bem do acervo documental do Tribunal Regional Eleitoral de Goiás para que se possa constituir o seu patrimônio intelectual e histórico, garantir que as informações imprescindíveis estejam disponíveis de forma ágil e segura, bem como estar em consonância com o que dispõe a Lei n. 8.159, de 08 de janeiro de 1991 e a Recomendação n. 37, de 15 de agosto de 2011, do Conselho Nacional de Justiça – CNJ.

Diante da necessidade exposta, com a premissa de se evitar prejuízos irreversíveis aos documentos armazenados, faz-se necessária a aquisição.

3 - CONDIÇÕES PARA A AQUISIÇÃO

3.1 QUALIFICAÇÃO DA CONTRATADA:

3.1.1 Não se aplica

3.2 GARANTIAS CONTRATUAIS

3.2.1 O prazo de garantia do objeto, contra defeitos de fabricação, deverá ser de, no mínimo, 5 (cinco) anos, a contar do recebimento definitivo.

<p>3.2.2 Durante o período de garantia, a CONTRATADA, independentemente de ser ou não fabricante do objeto, obriga-se a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, sem ônus para o CONTRATANTE, o objeto que apresentar defeitos ou incorreções resultantes da fabricação, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar do 1º dia útil posterior à data de confirmação do recebimento da comunicação.</p> <p>3.2.3 O pedido de reparo, correção, remoção, reconstrução ou substituição do objeto, durante o período de garantia, será formalizado por telefone, e-mail, fax ou outro meio hábil de comunicação.</p> <p>3.2.4 Os serviços, materiais e transporte necessários à correção de defeitos apresentados no objeto, durante o prazo de garantia, correrão por conta da CONTRATADA.</p>
<p>4 – ESPECIFICAÇÃO TÉCNICAS</p>
<p>4.1 Características</p> <p>USO</p> <p>O arquivo deslizante terá uso na guarda e preservação do acervo/ material existente.</p> <p>TIPO</p> <p>Sistema organizacional modular para guarda estruturada de materiais diversos e conteúdo informacional confeccionado majoritariamente em aço, com níveis variados de segurança e proteção do conteúdo e acessos, com modularidade básica pré-definida e configurável mediante projeto. Podendo obter fechamentos frontais, posteriores, laterais, superiores, inferiores e intermediários com ou sem elementos vazados e com medidas e espessuras variados conforme especificidade e usabilidade necessárias. Bases fixas e/ou com deslocamento lateral sobre trilhos e movimentação através de volante acoplado a sistemas de engrenagens. Todas as medidas de largura, altura e profundidade especificadas neste Termo de Referência poderão sofrer uma variação negativa ou positiva de até 5%, desde que não interfira na capacidade de arquivamento e/ou armazenamento previstos e na usabilidade, finalidade e funcionalidade dos componentes externos e internos adaptados e/ou integrados aos conjuntos. Esta variação não se aplica às resistências, forças, cargas e durabilidade especificadas.</p> <p>ESTRUTURA</p> <p>ITEM 1</p> <p>CORPO ESTÁTICA DE SISTEMA ORGANIZACIONAL PODENDO SER DE MODULOS DUPLOS OU SIMPLES.</p> <p>Corpo estática de sistema organizacional em chapa de aço submetida a tratamento anti-ferruginoso e pintura epóxi-pó, formado por partes estáticas composto por corpos e módulos podendo ser duplas ou simples, sendo simples de largura de 425mm extensível a 650mm e duplas de 550mm extensível a 1275mm de largura x 800mm extensível a 1200mm de largura de corpo x 2230mm extensível a 2925 mm de altura externa, apto a ser equipado com qualquer tipo de componente interno, inclusive para armazenamento de caixas para processos e documentos, conforme especificação abaixo.</p> <p>Lateral externa</p> <p>Confeccionada em chapa de aço SAE 1010 #18 (1,2mm de espessura), com diversas dobras formando colunas estruturais, sem quinas ou saliências, constituindo uma única peça (monobloco), com furos oblongos apenas do lado interno da coluna a cada 25mm para encaixe dos componentes internos, sendo o lado externo totalmente fechado formando uma parede para impedir acesso ao material armazenado. Contendo um sistema de fixação atrelado à base garantindo uma durabilidade e estabilidade a todo o conjunto e seus componentes internos.</p> <p>Lateral interna</p> <p>Confeccionada em chapa de aço SAE 1010 #18 (1,2mm de espessura), com diversas dobras formando colunas estruturais, sem quinas ou saliências, constituindo uma única peça (monobloco), com furos oblongos dos dois lados das colunas a cada 25mm para encaixe dos componentes internos. Contendo um sistema de fixação atrelado à base garantindo uma durabilidade e estabilidade a todo o conjunto e seus componentes internos.</p> <p>Teto</p> <p>Confeccionado em chapa de aço SAE 1010 #20 (0,90mm de espessura), com furação lateral oblongo para proporcionar perfeito encaixe na estrutura, permitindo uma vedação satisfatória na parte superior dos módulos.</p> <p>Fechamento inferior</p> <p>Confeccionada em chapa de aço SAE 1010 #20 (0,90mm de espessura), com sistema de engate para proporcionar perfeito encaixe na estrutura, permitindo uma vedação satisfatória na parte inferior dos módulos e possibilitando possíveis reparos e manutenção nos mecanismos atrelados a base dinâmica. Poderá servir como apoio para armazenamento de materiais nos módulos.</p> <p>Fechamento interno</p> <p>Confeccionado em chapa de aço SAE 1010 #20 (0,90mm de espessura), utilizado nos módulos duplos para divisão dos corpos em sua profundidade a fim de evitar a transposição do material armazenado entre elas.</p> <p>Fechamento externo</p> <p>Confeccionado com cantos arredondados em chapa de aço sae 1010 #20 (0,90mm de espessura), utilizado nos módulos simples, para que haja fechamento externo, impedindo a queda e/ou acesso aos materiais armazenados.</p> <p>conjunto de movimentação</p> <p>Base</p> <p>Quadro em perfil “u”, com 110mm de altura, confeccionado em chapa de aço sae 1010 #14 (1,9mm de espessura), para fixação da estrutura do modulo. com sistema de sustentação composto de travessas para afixação através de perfis duplos dobrados e soldado ao quadro, confeccionado em chapa de aço sae 1010 #14 (1,9mm de espessura). dotado de duas guias estabilizadoras fixadas nas extremidades das bases com travessas internas independentes para ancoragem do módulo, de forma a evitar possíveis tombamentos do mesmo.</p> <p>Pintura</p> <p>todas as peças confeccionadas em aço devem passar por tratamento anti-ferruginoso através de processo contínuo de decapagem e fosfatização por banhos ou aspersão garantindo a ausência de agentes corrosivos sobre a superfície da peça e depois induzidas a secagem, evitando o aparecimento de pontos de oxidação. após tratamento, as peças são pintadas através de processo eletrostático com tinta na cor cinza claro ou definida pelo cliente, a base de resina epóxi-pó seguindo o procedimento específico da ABNT PE 289 (certificação do processo de preparação e pintura em superfícies metálicas).</p> <p>Deverá comprovar que possui sistema de gestão da qualidade aprovado em conformidade com os requisitos da norma nbr iso 9001:2015, referente aos bens objeto desta licitação. ainda, deverá apresentar certificação de conformidade ABNT PE 388 emitido pela ABNT; e certificação de conformidade PE 289 (certificação do processo de preparação e pintura em superfícies metálicas) emitido pela ABNT. Laudo assinado por profissional especializado em ergonomia certificado pela abrego (associação brasileira de ergonomia) em conjunto com profissional de engenharia de segurança do trabalho devidamente registrado no CREA atestando que está em conformidade com a norma regulamentadora nr-17 (ergonomia).</p> <p>ITEM 2</p>

SISTEMA ORGANIZACIONAL CORPO DINÂMICO.

Sistema organizacional em chapa de aço submetida a tratamento anti-ferruginoso e pintura epóxi-pó, formado por partes retráteis composto podendo sendo simples de largura de 425mm extensível a 1275mm x 800mm extensível a 1200mm de largura do corpo x 2230mm extensível a 2925 de altura externa, apto a ser equipado com qualquer tipo de componente interno, inclusive para armazenamento de caixas para processos e documentos, conforme especificação abaixo.

Lateral externa

Confeccionada em chapa de aço sae 1010 #18 (1,2mm de espessura), com diversas dobras formando colunas estruturais, sem quinas ou saliências, constituindo uma única peça (monobloco), com furos oblongos apenas do lado interno da coluna a cada 25mm para encaixe dos componentes internos, sendo o lado externo totalmente fechado formando uma parede para impedir acesso ao material armazenado contendo um sistema de fixação atrelado à base garantindo uma durabilidade e estabilidade a todo o conjunto e seus componentes internos.

Lateral interna

Confeccionada em chapa de aço sae 1010 #18 (1,2mm de espessura), com diversas dobras formando colunas estruturais, sem quinas ou saliências, constituindo uma única peça (monobloco), com furos oblongos dos dois lados das colunas a cada 25mm para encaixe dos componentes internos. Contendo um sistema de fixação atrelado à base garantindo uma durabilidade e estabilidade a todo o conjunto e seus componentes internos.

Teto

Confeccionado em chapa de aço sae 1010 #20 (0,90mm de espessura), com furação lateral oblongo para proporcionar perfeito encaixe na estrutura, permitindo uma vedação satisfatória na parte superior dos módulos.

Fechamento inferior

Confeccionada em chapa de aço sae 1010 #20 (0,90mm de espessura), com sistema de engate para proporcionar perfeito encaixe na estrutura, permitindo uma vedação satisfatória na parte inferior dos módulos e possibilitando possíveis reparos e manutenção nos mecanismos atrelados a base dinâmica, poderá servir como apoio para armazenamento de materiais nos módulos.

Fechamento interno

Confeccionado em chapa de aço sae 1010 #20 (0,90mm de espessura), utilizado nos módulos duplos para divisão dos corpos em sua profundidade a fim de evitar a transposição do material armazenado entre elas.

Fechamento externo

Confeccionado com cantos arredondados em chapa de aço sae 1010 #20 (0,90mm de espessura), utilizado nos módulos simples, para que haja fechamento externo, impedindo a queda e/ou acesso aos materiais armazenados.

Carro base

Quadro em perfil “u”, com 110mm de altura, confeccionado em chapa de aço sae 1010 #14 (1,9mm de espessura), para fixação da estrutura do modulo. com sistema de sustentação composto de travessas, rodas e mancais, para afixação das rodas através de perfis duplos dobrados e soldado ao quadro, confeccionado em chapa de aço sae 1010 #14 (1,9mm de espessura).dotado de duas guias estabilizadoras fixadas nas extremidades das bases com travessas internas independentes para ancoragem do módulo, de forma a evitar possíveis tombamentos do mesmo. Deverá ser apresentado parecer técnico de resistência emitido por laboratório reconhecido pelo inmetro simulando no carro/base dinâmica simples carregada de uma carga distribuida em no mínimo 1.500 kg e dupla carregada de uma carga distribuida em no mínimo 3.500 kg, ambas após 150.000 ciclos em um percurso de ida e volta de no mínimo 1.500mm, sem apresentar qualquer irregularidade em seu funcionamento.

Roda de tração

Usinada em aço sae 1020 com diâmetro de 120mm e 30mm de largura, formando um perfil com recartilho interno antipatinagem para encaixe no trilho, evitando o desalinhamento e o derrapamento do módulo durante sua movimentação, ligada ao sistema de redução e transmissão.

Roda livre

Usinada em aço sae 1020 com diâmetro de 120mm e 30mm de largura, formando um perfil com recartilho encaixado ao eixo para movimentação nos trilhos, fixada a base através de mancais de apoio.

Eixo

Usinado em aço sae 1020 maciço com 20mm de diâmetro, com sistema de engate e travamento através de chaveta de aço, encaixado no centro das rodas para movimentação nos trilhos.

Mancal

Usinado em aço sae 1020 com 60mm de diâmetro, fixado na travessa da base dinâmica, onde se apoia o eixo.

Rolamento

Com esferas rígidas, com duas partes blindadas classe zz, de modo a não requerer lubrificação.

Trilho de alumínio direto no piso

Trilhos ergonômicos antiderrapantes extrudado fabricados em liga de alumínio especial de alta resistência, tempera t5 com anodização fosca que fornece proteção e acabamento com medidas de espessura de 1,9 mm, largura de 105 a 125 mm de largura e 20 mm de altura, formando perfil duplo que serve como suporte para guia estabilizadora dos módulos, contendo um perfil trapezoidal trefilado zincado centralizado na base do trilho, com 13mm de altura e 2,1mm de espessura, garantindo perfeita estabilidade e segurança na movimentação dos módulos. dotados de trava estabilizadora nos lados e em toda a sua extensão, com a finalidade de receber no mínimo uma garra de segurança por trilho do sistema, evitando assim, acidentes com tombamento e descarrilhamento dos módulos.

Apresentar relatório técnico emitido por laboratório acreditado pelo inmetro comprovando resistência dos trilhos em alumínio de 600h em ensaio acelerado de câmara de névoa salina e corrosão por exposição à atmosfera úmida saturada, conforme a ABNT, nbr 8094/1983 e 8095/2015 ambas em conjunto com as nbr 5841/2015 com resultado do grau de empolamento de d0 e t0 e nbr iso 4628-3/2015 determinando grau de enferrujamento ri0.

Sistema anti tombamento

Confeccionadas em chapa de aço #14 (1,9mm de espessura) para evitar o tombamento acidental, instalado em todo modulo terminal dinâmica diretamente na base (carro) com garras duplas dispostas paralelamente aos trilhos com engates em toda a sua extensão.

Acionamento

Ativado através de um manipul (volante) em alumínio ou em aço carbono, recortados a laser com esferas e manoplas rotativas em alumínio, com trava individual dos módulos acoplado a um mecanismo de movimentação com engrenagens fixado no centro da estrutura lateral externa do modulo dinâmico, podendo ser substituído ou reparado sem a necessidade da retirada do material armazenado. deverá ser apresentado relatório técnico emitido por laboratório acreditado pelo inmetro de verificação do torque para movimentação do sistema organizacional dinâmico simples e duplo nas seguintes condições: módulo simples carregado com no mínimo 1000kg atingindo o torque máximo de 0,35nm e força máxima para início de movimento de 1,4n e módulo duplo carregado com no mínimo 2.500kg atingindo o torque máximo de 0,50nm e força máxima para início de movimento de 2,0n. deverá ser apresentado relatório técnico emitido por laboratório acreditado pelo inmetro demonstrando que o manipul suportou no mínimo 80.000 ciclos de acionamento, abertura e fechamento, sem apresentar qualquer irregularidade em seu funcionamento.

– Sistema mecânico de travamento do conjunto através de chave tetra, com duas cópias, ligada a um mecanismo de bloqueio que atua diretamente nos trilhos evitando furar ou danificar o piso existente, instalado geralmente no modulo terminal dinâmico do conjunto ou de acordo com a necessidade projetual do ambiente, proporcionando maior segurança no fechamento total do sistema organizacional.

– Sistema de travamento individual trava manual embutida no cubo do manipul de todo módulo dinâmico, acionada através de botão giratório em alumínio com 35 mm de diâmetro para travar a movimentação dos corpos conforme a sua utilização; abrangência se dará nos armários (módulos intermediários e terminais móveis), para segurança do usuário permitindo o travamento total do sistema organizacional quando em uso, com acionamento, localizado no centro dos dispositivos de acionamento mecânico. deverá ser apresentado relatório técnico

emitido por laboratório acreditado pelo inmetro comprovando que o botão suportou no mínimo 80.000 ciclos de acionamento sem perder sua funcionalidade e não apresentou nenhuma irregularidade no funcionamento.

Pintura

Todas as peças confeccionadas em aço devem passar por tratamento anti-ferruginoso através de processo contínuo de decapagem e fosfatização por banhos ou aspersão garantindo a ausência de agentes corrosivos sobre a superfície da peça e depois induzidas a secagem, evitando o aparecimento de pontos de oxidação. após tratamento, as peças são pintadas através de processo eletrostático com tinta na cor cinza claro ou definida pelo cliente, a base de resina epóxi-pó seguindo o procedimento específico da ABNT PE 289 (certificação do processo de preparação e pintura em superfícies metálicas).

Deverá comprovar que possui sistema de gestão da qualidade aprovado em conformidade com os requisitos da norma nbr iso 9001:2015, referente aos bens objeto desta licitação, deverá apresentar certificação de conformidade ABNT PE 388 (certificação) emitido pela ABNT; certificação de conformidade PE 289 (certificação do processo de preparação e pintura em superfícies metálicas) emitido pela ABNT. Laudo assinado por profissional especializado em ergonomia certificado pela abergo (associação brasileira de ergonomia) em conjunto com profissional de engenharia de segurança do trabalho devidamente registrado no CREA atestando que está em conformidade com a norma regulamentadora nr-17 (ergonomia).

ITEM 03

COMPONENTE ESTATICO PARA A COMPOSIÇÃO DOS CORPOS MÓVEIS OU ESTÁTICAS.

Componente estático para composição interna dos corpos em chapa de aço, suporte de sustentação dos componentes confeccionado em chapa de aço sae 1010 #18 (1,2mm de espessura), dobrado em formato “j”, com um recorte central retangular para encaixe de prateleiras e quatro recortes nos extremos para acomodação de um par de varões para sustentação de pastas pendulares e duas abas estampadas no formato trapezoidal, para encaixe na lateral do módulo permitindo a instalação e regulagem do componente pelo próprio usuário sem a utilização de qualquer tipo de ferramenta. utilizado para o armazenamento de diferentes tipos de componentes.

Prateleiras

Confeccionada em chapa de aço sae 1010 #20 (0,9mm de espessura) dobrada, com 20mm de altura, dobramento duplo nas bordas frontais e com reforço longitudinal soldado na parte inferior, formando na parte superior um acabamento liso evitando o acúmulo de resíduos e possíveis pontos de atrito. permite a sua instalação e regulagem pelo próprio usuário sem a utilização de qualquer tipo de ferramenta, admitindo a instalação de acessórios que complementem este item. comprovar resistência através de laudo de capacidade de carga mínima de 200kg com deflexão instantânea menor que 2,00 mm e residual menor que 0,20 mm comprovado através de relatório técnico fornecido por qualquer laboratório credenciado pelo inmetro.

Todas as peças confeccionadas em aço devem passar por tratamento anti-ferruginoso através de processo contínuo de decapagem e fosfatização por banhos ou aspersão garantindo a ausência de agentes corrosivos sobre a superfície da peça e depois induzidas a secagem, evitando o aparecimento de pontos de oxidação. após tratamento, as peças são pintadas através de processo eletrostático com tinta na cor cinza claro ou definida pelo cliente, a base de resina epóxi-pó seguindo o procedimento específico da ABNT PE 289 (certificação do processo de preparação e pintura em superfícies metálicas).

Deverá comprovar que possui sistema de gestão da qualidade aprovado em conformidade com os requisitos da norma nbr iso 9001:2015, referente aos bens objeto desta licitação. ainda, deverá apresentar certificação de conformidade ABNT PE 388 (certificação) emitido pela ABNT; certificação de conformidade PE 289 (certificação do processo de preparação e pintura em superfícies metálicas) emitido pela ABNT. Laudo assinado por profissional especializado em ergonomia certificado pela abergo (associação brasileira de ergonomia) em conjunto com profissional de engenharia de segurança do trabalho devidamente registrado no CREA atestando que está em conformidade com a norma regulamentadora nr-17 (ergonomia).

Itens/dimensões:

ITEM	DESCRIPTIVO	QUANTIDZDE	UNITÁRIO	TOTAL
1	CORPO ESTÁTICO DE SISTEMA ORGANIZACIONAL	8	R\$ 2.200,00	R\$ 17.600,00
2	CORPO DINÂMICO DE SISTEMA ORGANIZACIONAL	99	R\$ 3.440,00	R\$ 340.560,00
3	COMPONENTE ESTATICO	963	R\$ 230,00	R\$ 221.490,00
VALOR TOTAL				R\$ 579.650,00

•
•

5 – PRAZO E LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

5.1 Os serviços de instalação serão executados na área de acervo da Seção de Biblioteca, Arquivo e Memória - SEBAM situado à Rua 25-A esquina com a Rua 17-A, Quadra 63-A, Setor Aeroporto, Anexo II, Goiânia, Goiás, na sala a ser indicada por representante daquela Seção, em até 30 (trinta) dias após a assinatura do contrato.

6 – VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO

6.1 O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura

7 – ESTIMATIVA DE CUSTOS

7.1 A estimativa de custos se baseia na Ata de Registros de Preços do Pregão Eletrônico n. 94/2020, quanto ao quantitativo está relacionado ao espaço adequado do acervo permanente existente da Seção de Biblioteca, Arquivo e Memória.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	CORPO ESTATICO DE SISTEMA ORGANIZACIONAL	8	R\$ 2.200,00	R\$ 17.600,00
02	CORPO DINÂMICO DE SISTEMA	99	R\$ 3.440,00	R\$ 340.560,00

	ORGANIZACIONAL			
03	COMPONENTE ESTÁTICO	963	R\$ 230,00	R\$ 221.490,00
A despesa encontra-se na execução orçamentária como investimento.				
8 – RECEBIMENTO DO OBJETO				
<p>8.1 O Recebimento Definitivo do objeto será formalizado mediante atesto da respectiva nota fiscal/fatura e somente ocorrerá após a verificação de sua conformidade com as especificações técnicas, após a ativação do registro da nova licença nos equipamentos do TRE-GO no site do fabricante, e a validação das atividades de registro e ativação pela equipe da CONTRATANTE.</p> <p>8.2 Caso o objeto esteja em desacordo com as especificações técnicas deste Termo de Referência terá seu recebimento recusado, devendo a CONTRATADA, dentro do prazo de 10 (dez) dias corridos, contados do recebimento da notificação emitida pela CONTRATANTE, providenciar a regularização total da pendência, sujeitando-se às penalidades cabíveis.</p> <p>8.3 O Recebimento Definitivo não exige a CONTRATADA de responder pelos vícios aparentes e ocultos segundo as disposições deste Termo e as normas de proteção ao consumidor.</p>				
9- OBRIGAÇÕES				
<p>9.1 CONTRATADA</p> <p>a) Cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas da boa e perfeita execução do objeto;</p> <p>b) Efetuar a entrega e a instalação do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes neste Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;</p> <p>c) Entregar os bens, objeto deste termo de referência, novos, sem uso e que estejam em linha de produção, vedado o uso de material improvisado, peças adaptadas ou recondicionadas;</p> <p>d) Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;</p> <p>e) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/1990);</p> <p>f) Comunicar ao CONTRATANTE, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede à data da entrega, qualquer irregularidade que comprometa ou inviabilize a entrega do objeto, com a devida comprovação;</p> <p>g) Apresentar os documentos fiscais de cobrança em conformidade com o estabelecido na proposta;</p> <p>h) Comunicar, por escrito, eventual atraso ou paralisação na entrega do objeto, apresentando razões justificadoras, que serão objeto de apreciação;</p> <p>i) Manter sigilo, sob pena de responsabilidade, sobre todo e qualquer assunto de interesse, ou de terceiros de que tomar conhecimento em razão da execução do objeto, devendo orientar seus empregados nesse sentido, sendo vedada a reprodução, divulgação ou utilização de quaisquer informações de que os profissionais alocados tenham tomado ciência em razão da execução dos serviços prestados, sem o consentimento, por escrito, do Gestor do Contrato e da Secretaria de Comunicação Social do STF;</p> <p>j) Responsabilizar-se por todo e qualquer acidente do trabalho, dano ou prejuízo causado ao patrimônio ou de terceiros, decorrente deste processo aquisitivo;</p> <p>k) Manter, durante toda a execução dos serviços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação, qualificação no processo licitatório;</p> <p>l) Entregar o manual do usuário, com uma versão em português, impresso e/ou em mídias eletrônicas, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;</p> <p>m) Não subcontratar os serviços de montagem e instalação do arquivo deslizante, objeto deste Termo de Referência.</p>				
<p>9.2 CONTRATANTE</p> <p>a) Receber o objeto no prazo e nas condições estabelecidos no Edital e seus anexos, conforme a seguir:</p> <p>a.1) verificar, minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos definitivamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;</p> <p>a.2) comunicar à CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;</p> <p>a.3) acompanhar e fiscalizar, através de servidor/comissão especialmente designado, conforme o caso, o cumprimento das obrigações da contratada, sob os aspectos quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que exijam medidas corretivas por parte da CONTRATADA;</p> <p>a.4) a anotação em registro próprio, feita por servidor/comissão, deverá indicar dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, se for o caso, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;</p> <p>a.5) a fiscalização de que trata o item a.3 não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios e, na ocorrência desta, não implica em co-responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, em conformidade com o artigo 70 da Lei nº 8.666/93.</p> <p>b) Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA.</p> <p>c) Permitir o acesso dos representantes da CONTRATADA ao local de entrega, desde que devidamente identificados.</p> <p>d) Efetuar o pagamento à CONTRATADA no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos.</p> <p>e) A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Referência, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados.</p>				
10 – GESTÃO/FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO				
<p>10.1 Atuará como gestor/fiscal do contrato a Seção de Biblioteca, Arquivo e Memória da Coordenadoria de Gestão da Informação.</p>				

11 – PENALIDADES

- 11.1 Qualquer descumprimento das condições previstas neste Termo sujeitará a Contratada, garantida a prévia defesa e o contraditório, à multa de mora no percentual de até 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total do lote em referência, sem prejuízo das demais sanções previstas em lei ou neste instrumento.
- 11.2 Independentemente de outras sanções legais e das cabíveis cominações penais, pela inexecução total ou parcial desta contratação, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à empresa Licitante, segundo a extensão da falta cometida, as seguintes penalidades, previstas no art. 87 da Lei nº. 8.666/93:
- 11.2.1 Advertência por escrito, nas hipóteses de execução irregular da contratação;
- 11.2.2 Aplicação de multa administrativa proporcional na ordem de até 20% (vinte por cento) sobre o valor da contratação, se ocorrer Inexecução Parcial, reconhecendo a empresa os direitos deste Regional, nos termos do art. 77 da Lei nº. 8.666/93;
- 11.2.3 Aplicação de multa administrativa na ordem de até 20% (vinte por cento) sobre o valor total estimado da contratação, nas hipóteses de Inexecução Total, reconhecendo a empresa os direitos deste Regional, nos termos do art. 77 da Lei nº. 8.666/93. No caso de inexecução total do contrato, será aplicada a penalidade de Suspensão Temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com do TRE-GO, pelo prazo de 02 (dois) anos, independente de quem tenha aplicado a sanção;
- 11.2.4 Declaração de inidoneidade para licitar junto à Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação, na forma da lei, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, de acordo com o inciso IV do art. 87 da Lei 8.666/93.
- 11.3 As sanções serão obrigatoriamente registradas no SICAF e, no caso de impedimento de licitar e contratar com a União, a Licitante será descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas previstas neste documento.
- 11.4 Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão, dentro do mesmo prazo.

12 – DO PAGAMENTO

- 12.1 O valor do pagamento será efetuado em parcela única após a implementação, na totalidade, dos serviços contratados, de acordo com valores estabelecidos contratualmente.
- 12.2 O pagamento será efetuado mediante Ordem Bancária, até o 10º (décimo) dia após ao Recebimento Definitivo da Fatura/Nota Fiscal referente aos serviços prestados no período, em duas vias, com todos os campos preenchidos, sem rasuras e devidamente atestada pelo Fiscal do Contrato.
- 12.3 Os pagamentos serão efetuados observando-se a ordem cronológica estabelecida no art. 5º. da Lei 8.666/93.

14 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 14.1 As despesas decorrentes da prestação dos serviços aqui tratados correrão à conta dos recursos específicos consignados no Orçamento da Justiça Eleitoral.

15 – DADOS DO SOLICITANTE

UNIDADE SOLICITANTE: SJD/CGI/SEBAM

DATA: 31/8/2021

ELABORADOR:

Viviane Fraga de Oliveira
CRB/1-3215

Viviane Fraga de Oliveira
Chefe da SEBAM



Documento assinado eletronicamente por **VIVIANE FRAGA DE OLIVEIRA, CHEFE DE SEÇÃO**, em 31/08/2021, às 17:02, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-go.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0143214** e o código CRC **14A3A95D**.